



УТВЕРЖДЕНО

Приказом ООО «ЦПР им. М. Горького»
от 06.04.2026 № 10

БИЛЕТНАЯ ПОЛИТИКА ООО «ЦПР им. М. Горького»

Настоящая билетная политика (далее – Политика) регламентирует порядок пользования, покупки, возврата карт, билетов, сертификатов, порядок посещения и правила поведения в Центральном парке развлечений им. М. Горького.

Лицо, приобретающее, владеющее и пользующееся картой, подтверждает свое согласие с правилами, указанными в настоящей Политике, с Правилами посещения Центрального парка развлечений им. М. Горького, Правилами посещения аттракционов Парка, размещенными на сайте www.parkperm.ru.

1. Основные термины и понятия

- 1.1. Парк – центральный парк развлечения им. М. Горького, расположенный по адресу: Пермский край, г. Пермь, ул. Сибирская, 43.
- 1.2. Карта посетителя - пластиковая бесконтактная карта с номером, дающая Владельцу право на многократное посещение аттракционов в часы работы Парка.
- 1.3. Разовая карта - пластиковая бесконтактная карта с номером, дающая право Владельцу на разовое посещение аттракциона с соответствующей стоимостью в часы работы Парка.
- 1.4. Билет – документ установленного образца, дающий право Владельцу билета на разовое посещение аттракциона в день приобретения.
- 1.5. Сертификат – документ установленного образца дает право Владельцу обменять сертификат на разовую карту в кассе Парка, в любой день до окончания срока действия сертификата.
- 1.6. Кассовый чек – первичный учетный документ, сформированный в электронной форме и (или) отпечатанный с применением контрольно-кассовой техники, в момент расчета за приобретение карты.
- 1.7. БСО – первичный учетный документ, сформированный в электронной форме и (или) отпечатанный с применением контрольно-кассовой техники, в момент расчета за услуги посещения/катания на аттракционах.
- 1.8. Бонусы – эквивалент денежных средств на счете Владельца карты.
- 1.9. Клиент – посетитель Парка.
- 1.10. Администрация Парка – Администрация ООО «ЦПР им. М. Горького».
- 1.11. Эксплуатант – организация, оказывающая посетителям Парка услуги посещения/катания на аттракционах.
- 1.12. Сайт – официальный сайт Парка www.parkperm.ru
- 1.13. Кассы Парка – кассы и автоматические кассы (терминалы оплаты), расположенные на территории Парка.
- 1.14. Обстоятельства непреодолимой силы (форс-мажорные обстоятельства) - чрезвычайные и непредотвратимые при данных условиях обстоятельства, к которым относятся, в том числе, но не ограничиваясь, стихийные бедствия (наводнение, землетрясение, сильные порывы ветра от 12 м/с), гражданские беспорядки, пожар, взрыв,



война, восстания, забастовки, погодные условия, террористические акты, технические поломки.

2. Порядок доступа на территорию Парка

2.1. Доступ в парк свободный и осуществляется на бесплатной основе.

2.2. Администрация парка имеет право принимать меры по удалению из Парка лиц, нарушающих общественный порядок, правила посещения парка и аттракционов парка.

3. Правила пользования картами

3.1. На территории Парка установлена электронная система оплаты услуг посещения/катания на аттракционах. Карта посетителя является универсальным средством доступа на все аттракционы в любой день в часы работы Парка, за исключением форс-мажорных обстоятельств.

3.2. Стоимость карт и услуг посещения/катания на аттракционах, определяется действующим прейскурантом, утвержденным Эксплуатантом аттракционов и размещенным на информационных стендах, находящихся на каждой из касс на территории Парка, а также на официальном сайте.

3.3. Для посещения аттракционов необходимо приобрести Карту посетителя в любой кассе Парка, на которую производится зачисление денежных средств и бонусов с обязательной выдачей БСО.

3.4. Владелец Карты имеет право:

3.4.1. На получение достоверной информации о стоимости услуг на аттракционах, стоимости карты, порядке ее пользования, условиях ее приобретения, хранения, срока действия, проверки баланса, порядке возврата, как самой карты, так и неиспользованного остатка денежных средств на ней;

3.4.2. На получение информации о режиме работы Парка;

3.4.3. На получение информации о перечне работающих аттракционов;

3.4.4. На получение разъяснений по вопросам, возникающим в ходе пребывания в Парке от кассира, оператора аттракциона, администратора, либо иных уполномоченных лиц Администрации Парка;

3.4.5. Пользоваться услугами катания на аттракционах при наличии достаточных денежных средств и бонусов на Карте, в соответствии с инструкцией по безопасной эксплуатации аттракциона (ограничения по росту, весу, антропометрическим данным) без ограничения времени нахождения на территории Парка в рамках установленного режима его работы;

3.4.6. Пополнять баланс Карты через кассы, автоматические кассы (терминал оплаты), расположенные на территории Парка, либо на сайте www.parkperm.ru с использованием сервиса центральная касса, либо через терминалы самообслуживания Сбербанка России.

3.4.7. На возврат стоимости Карты и остатка неиспользованных денежных средств;

3.4.8. Передавать Карту другим лицам для использования в целях посещения/катания на аттракционах Парка;

3.4.9. Получить информацию о балансе Карты в любой из касс Парка или самостоятельно в автоматической кассе, или на официальном сайте.

3.4.10. На возврат или замену Карты в момент покупки, в случае если на ней имеются механические повреждения, либо присутствует брак в работе чипа.

3.5. Владелец Карты обязан:



- 3.5.1. Ознакомиться и неукоснительно соблюдать положения настоящей Политики, Правила посещения Парка, Правила посещения аттракционов;
- 3.5.2. Содержать Карту в надлежащем состоянии: без порезов, проколов и иных повреждений;
- 3.5.3. При приобретении Карты проверить ее состояние.
- 3.5.4. При возникновении проблем, связанных с пополнением Карт через автоматические кассы либо через сайт Парка, Владелец Карты может обратиться в службу техподдержки по телефону 8-912-88-92-200; 8-919-44-57-115;
- 3.6. Действие Карты не распространяется на покупку товаров и услуг в торговых точках и точках питания, размещенных на территории Парка.
- 3.7. Приобретая (получая) Карту, ее Владелец дает согласие на соблюдение правил и условий посещения аттракционов и несет полную ответственность за их нарушение в соответствии с настоящей Политикой и действующим законодательством Российской Федерации.

4. Порядок доступа на аттракционы

- 4.1. Для доступа на аттракцион, Карта предъявляется оператору для проведения ею по считывателю, при этом со счета карты списывается сумма денежных средств и/или бонусов эквивалентная стоимости одного катания/посещения на аттракционе. При достаточном балансе Карты, на считывателе срабатывает светозвуковой извещатель.
- 4.2. Одной картой может быть оплачено неограниченное количество катаний/посещений для любого количества посетителей при условии положительного баланса Карты.
- 4.3. Запрещается самостоятельно подносить Карту к считывателю.
- 4.4. В случае если посетитель самостоятельно подносит карту к считывателю, Администрация ответственность за некорректное списание денежных средств и бонусов не несет.
- 4.5. Началом оказания услуг по катанию посетителю считается момент прохода посетителя через входную группу аттракциона и считывания денежных средств или бонусов системой СКД. Соответственно, в случае, отказа посетителя от оказания услуги (неполное катание) по не зависящим от Эксплуатанта причинам, денежные средства на карту за неполное посещение/катание на аттракционе не возвращаются.
- 4.6. Посетители с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) допускаются на аттракцион в соответствии с положениями Билетной политики, если правилами пользования аттракционом не предусмотрены специальные ограничения.

В случае, если посетитель с ОВЗ нуждается в сопровождении, то сопровождающий должен соответствовать правилам эксплуатации аттракциона. Плата за посещение аттракциона с сопровождающего не взимается. Конечное решение о необходимости в сопровождении посетителя с ОВЗ остается за оператором аттракциона.

Воспользоваться правом без оплаты сопровождать посетителя с ОВЗ возможно только при условии предъявления оригинала справки о присвоенной инвалидности.

5. Правила пользования Бонусной программой

- 5.1. При внесении денежных средств на Карту автоматически начисляются бонусы, количество начисляемых бонусов зависит от суммы денежных средств, которую посетитель одновременно вносит на Карту:
При зачислении 1 000 рублей – начисляется 150 бонусов
При зачислении 2 000 рублей – начисляется 300 бонусов
При зачислении 3 000 рублей – начисляется 700 бонусов



При зачислении 5 000 рублей – начисляется 1 500 бонусов

5.2. Действие бонусов не распространяется на услуги посещения/катания на аттракционах «Виртуальная реальность», «VR-капсула», «VR-вертолет», «VR-360» «Зеркальный лабиринт», «Ленточный лабиринт», «Удачная рыбалка», «Игровые автоматы «Плэй Дэй», «Мастер-классы», тир и аттракционы с призовыми выигрышами.

5.3. При посещении аттракциона в первую очередь с карты списываются внесенные денежные средства, и только после этого – бонусы.

5.4. Проверить количество бонусов можно как в кассе, так и в автоматической кассе, либо на сайте Парка.

5.5. Бонусы, начисленные на карту, не являются денежными средствами и обналчииванию не подлежат.

5.6. Начисленные бонусы действительны до 31 декабря текущего года. По истечении вышеуказанного срока информация о бонусах удаляется из платежной системы и бонусы аннулируются.

5.7. Положения пунктов 5.1 Политики не применяются в случае проведения в Парке мероприятий (акций), условиями проведения которых предусмотрено дополнительное начисление бонусных баллов.

В период проведения мероприятий (акций), указанных в абзаце 1 настоящего пункта, применяются условия, закрепленные в положении о проведении такого мероприятия (акции).

Администрация Парка не позднее даты начала проведения мероприятия (акции) указанной в абзаце 1 настоящего пункта, размещает соответствующую информацию на Сайте, в том числе при анонсировании этого мероприятия (акции).

6. Порядок возврата остатка денежных средств и карт посетителя

6.1. Возврат стоимости Карты и остатка неиспользованных денежных средств Владельцу Карты осуществляется в кассах Парка при наличии непосредственно самой карты и паспорта гражданина РФ, либо иного документа, удостоверяющего личность.

6.2. Заявление на возврат оформляется в письменной форме и подается Владельцем Карты в любой день в рамках установленного режима работы Парка в кассу. Бланк указанного заявления также опубликован на сайте Парка.

6.3. Возврат денежных средств осуществляется в соответствии с действующим законодательством РФ и производится в срок не позднее 10 календарных дней с момента подачи Владельцем Карты заявления о возврате. Если последний день, когда должен быть произведен возврат, попадает на выходной или праздничный день, то возврат должен быть произведен в первый рабочий день за выходным (праздничным) днем. Администрация Парка не несет ответственности за просрочку получения возвращаемых денежных средств Владельцем Карты.

6.4. В случае, когда оплата за услуги посещения/катания на аттракционах производилась наличными денежными средствами, возврат остатка неиспользованных денежных средств осуществляется непосредственно в кассах Парка.

6.5. В случае, когда оплата за услуги посещения/катания на аттракционах производилась банковской картой, возврат осуществляется на ту же банковскую карту или счет, указанный в заявлении на возврат. Максимальный срок возврата денег составляет до 30 дней, в зависимости от условий банка, с расчетного счета которого производилась оплата услуг.

6.6. Сумма бонусов на Карте возврату и возмещению не подлежит. В случае, возврата остатка неиспользованных денежных средств с Карты, все начисленные ранее бонусы аннулируются.



6.7. Возврат стоимости Карты не осуществляется в случае ее механического повреждения, повреждения чипа.

7. Ответственность Администрации Парка и Владельцев карт

7.1. При посещении Парка и пользовании услугами аттракционов, Владелец Карты осознает и принимает риски, связанные с посещением Парка и пользованием услугами, а также несет ответственность за свою собственную безопасность и за сопровождаемых им детей.

7.2. Парк не несет ответственность перед Владельцем Карты в случае, когда ее Владелец не может воспользоваться услугами катания на аттракционах Парка по причинам, не связанным с действиями Парка, как-то: утрата Карты, повреждение Карты, подделка Карты третьим лицом с ведома владельца или без такового, с целью прохода на аттракционы Парка и подобное.

7.3. Администрация Парка оставляет за собой право организовывать, планировать, ограничивать и закрывать доступ посетителей в отдельные зоны и на отдельные аттракционы парка. Возможно временное/постоянное прекращение доступа в отдельные зоны, заведения парка, полное закрытие парка по техническим причинам и обстоятельствам непреодолимой силы, из-за погодных условий, в целях безопасности или проведения работ. Возможно, закрытие аттракционов на техническое обслуживание или по причине неблагоприятных погодных условий в течение рабочего дня Парка. Вышеперечисленное не дает права на возмещение стоимости услуг катания на аттракционах, однако позволяет воспользоваться услугой в любой другой день.

7.4. Администрация Парка и Эксплуатант не несут ответственность за невыполнение какого-либо обязательства в соответствии с настоящей Политикой в случае, если причиной такого невыполнения явились Обстоятельства непреодолимой силы.

7.5. За исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации, ни Администрация Парка, ни Эксплуатант не несут ответственность перед Владельцем Карты в размере, превышающем номинальную стоимость приобретенной карты и стоимости услуг посещения/катания на аттракционах.

7.6. Ни Администрация Парка, ни Эксплуатант не несут ответственность перед Владельцем Карты в случае утери, кражи, повреждения Карты, приобретения поддельной Карты вне касс, расположенных на территории парка и не компенсируют стоимость карты в таких случаях.

8. Заключительные положения

8.1. Информация о стоимости услуг посещения/катания на аттракционах, стоимости Карты размещены на информационных стендах возле каждой кассы Парка и на Сайте.

8.2. Экземпляры настоящей Политики размещены на информационных стендах возле каждой кассы для ознакомления и на Сайте парка www.parkperm.ru

8.3. Администрация Парка, Эксплуатант оставляют за собой право вносить изменения в настоящую Политику в одностороннем порядке; такие изменения вступают в силу с даты публикации обновленной версии Политики на Сайте парка www.parkperm.ru и путем размещения соответствующих объявлений на информационных стендах на территории Парка.

8.4. Положения настоящей Политики составлены в соответствии с нормами законодательства Российской Федерации. Любые споры, возникающие из правоотношений, регулируемых настоящей Политикой, подлежат разрешению в претензионном порядке, срок рассмотрения претензии составляет 10 (Десять) календарных дней с момента ее получения.